

GERAR ORÇAMENTO CCEMIGROR

✧ **Explicação:** Com base em um período anterior escolhido pelo usuário, o sistema cria novos orçamentos para os meses seguintes, que também são escolhidos pelo usuário. Este orçamento pode ser mensal ou anual e o valor-base a ser utilizado na cópia pode ser o valor realizado ou orçado. Esta rotina permite ainda filtrar quais orçamentos serão copiados por conta de rateio ou centro de custos.

➤ Para realizar essa operação acesse o módulo: *Centro de Custo*.



➤ Em seguida acesse: *Atualização > Gera Orçamentos*.



- Será aberta a tela abaixo.
- Nesta tela selecione o **(1) Tipo de processamento** (Para gerar o orçamento do ano inteiro, selecionar Anual, somente do mês, selecionar Mensal), informe o **Período base** (Período a ser considerado como base na geração do novo orçamento), informe o **Período a gerar** (Período para qual será gerado o novo orçamento), informe o **% de reajuste** (Percentual de reajuste a ser considerado no novo orçamento, caso não haja deixar o campo zerado), selecione o **(3) Valor Base a Considerar** (Valor Realizado do período base ou o Valor Orçado do período base), informe também as **(4) Contas de Rateio** ou **Centro de Custos** que deverão ser considerados na geração do novo orçamento.

- Clique em **OK** para realizar a operação. Depois disso, acesse: **Arquivo > Orçamento** para verificar o novo orçamento gerado.

