

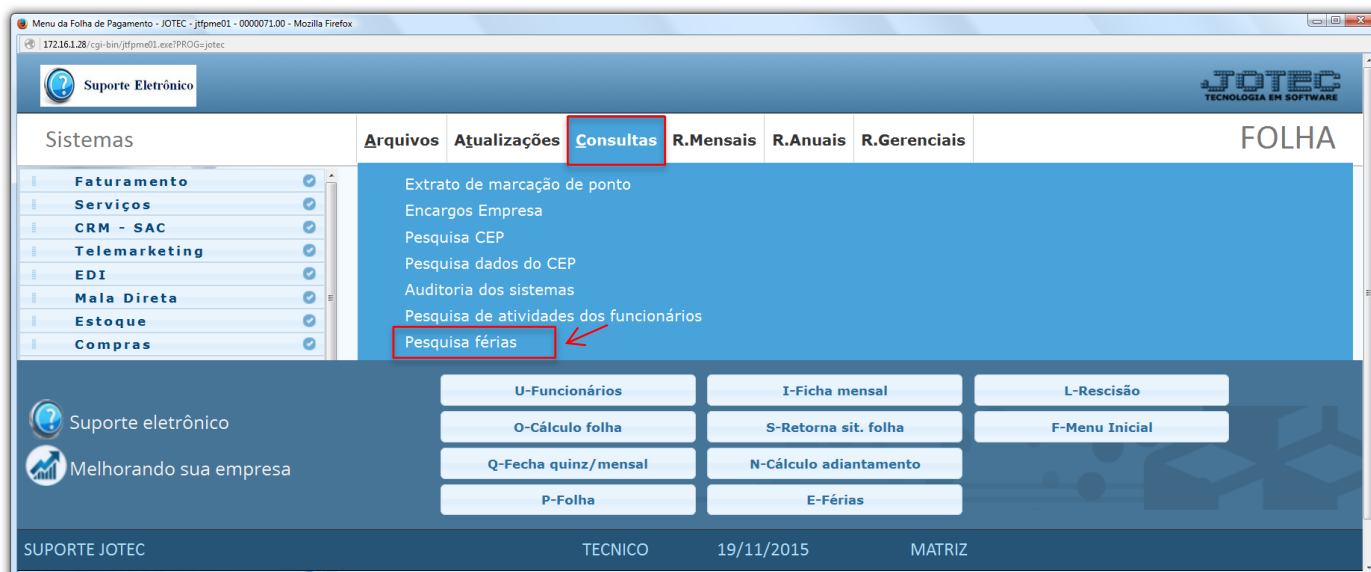
PESQUISA DE FÉRIAS FPCOMFR00

❖ **Explicação:** Esta consulta apresenta em tela a agenda de férias dos funcionários.

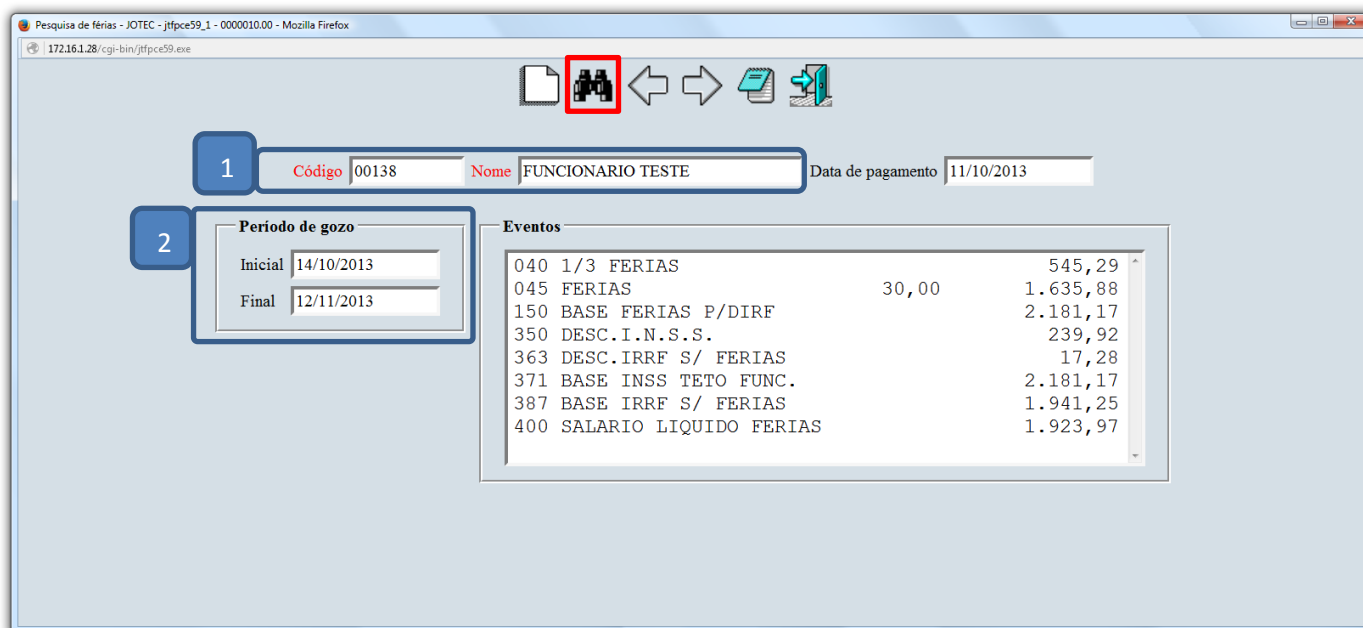
➤ Para realizar esta rotina acesse o módulo: *Folha de pagamento.*



➤ Em seguida acesse: *Consultas > Pesquisa de férias.*



- Na tela seguinte, informe o (1) **Funcionário**, o (2) **Período** a ser consultado e clique no ícone do **“Binóculo”**. Clique nas setas para passar de um funcionário para outro.



1 Código 00138 Nome FUNCIONARIO TESTE Data de pagamento 11/10/2013

2

Período de gozo

Inicial 14/10/2013

Final 12/11/2013

Eventos

040	1/3 FERIAS		545,29
045	FERIAS	30,00	1.635,88
150	BASE FERIAS P/DIRF		2.181,17
350	DESC.I.N.S.S.		239,92
363	DESC.IRRF S/ FERIAS		17,28
371	BASE INSS TETO FUNC.		2.181,17
387	BASE IRRF S/ FERIAS		1.941,25
400	SALARIO LIQUIDO FERIAS		1.923,97

Para maiores informações
consulte o:



Suporte Eletrônico.